



Comune di San Giorgio di Nogaro

Provincia di Udine

Proposta nr. 13 Del 12/07/2019 - Determinazione nr. 96 Del 12/07/2019

Ufficio Biblioteca

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE SPASSATEMPO E GESTIONE INFOPOINT. DETERMINA A CONTRARRE. CIG 7976479EB0 E CIG 7976590A4B

RUP e Direttore dell'Esecuzione: dott.ssa Lara Ietri

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ACCERTATA la propria competenza nell'adozione della presente determinazione, così come attribuita con Decreto del Sindaco n. 1 del 30/4/2018, ivi compresa la funzione di Responsabile dei Servizi citati in oggetto, e quindi la funzione di RUP per le fasi di competenza e di Direttore dell'Esecuzione per la fase esecutiva dei relativi contratti;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 25.02.2019 di approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021;

Viste le deliberazioni della Giunta municipale n. 16 del 30/01/2019 "Approvazione programma biennale degli acquisti di servizi e forniture 2019-2020 ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 50/2016" e n. 42 del 06/03/2019 "Programma biennale degli acquisti di servizi e forniture 2019-2020 ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 50/2016 - Approvazione VARIANTE 1" di approvazione e aggiornamento del programma biennale degli acquisti di servizi e forniture 2019- 2020, ove viene previsto l'importo presunto per l'appalto dei servizi in oggetto, importo che sarà oggetto a definitiva determinazione in fase di gara;

PRESO atto della scadenza dell'appalto di servizi per la gestione del Centro di Aggregazione Giovanile "Spasatempo" alla data del 9/8/2019 con possibilità di proroga per ulteriori 4 settimane nel caso in cui la procedura di gara dovesse protrarsi oltre tale termine;

SENTITA in merito l'Assessore alle Politiche Giovanili dott.ssa Rachele Di Luca la quale intende dare continuità al servizio di gestione del Centro di Aggregazione Giovanile, di seguito definito CAG, nonché intende istituire con la medesima decorrenza – 30 settembre 2019 – un servizio informagiovani/infopoint in stretta connessione con il servizio CAG e con altri servizi gestiti dall'Ufficio Cultura e non solo;

RILEVATA pertanto la necessità di procedere ad un nuovo affidamento mediante esperimento di una procedura di gara ai sensi del D. Lgs. 50/2016 mediante PROCEDURA APERTA da esperire col criterio di aggiudicazione dell'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA (art. 95 del D. Lgs. 50/2016);

DATO ATTO che la durata dell'affidamento sarà di quattro anni dal 30.9.2019 al 14.08.2023, con eventuale rinnovo di 8 settimane nelle more del perfezionamento dell'affidamento per il periodo successivo;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 19.12.2018, ad oggetto "Convenzione fra l'U.T.I. Riviera Bassa Friulana e i Comuni di San Giorgio di Nogaro e Carlino per lo svolgimento di servizi e funzioni della centrale unica di committenza (C.U.C.) dell'U.T.I. – approvazione", in esecuzione dell'art. 37 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 55/bis della L.R. 26/2014;

PRESO ATTO che l'art. 2 di detta convenzione prevede che il Responsabile del Servizio adotti la determina a contrarre prevista dall'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTO altresì che le modalità di svolgimento del servizio siano ispirate al Piano Nazionale per la Sostenibilità Ambientale dei consumi nel settore della Pubblica Amministrazione (c.d. Green Public Procurement) nonché ai Criteri Minimi Ambientali (c.d. CAM) di cui al Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n.221 del 25.7.2011;

CONSIDERATO che l'affidamento avverrà nel rispetto della disciplina che regola gli affidamenti di servizi ai sensi del D.Lgs. 50/2016 mediante PROCEDURA APERTA e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici suddividendo la fornitura di servizi in n. 2 lotti funzionali rispettivamente afferenti 1) Gestione delle attività del Centro di Aggregazione Giovanile Spassatempo e 2) Gestione dello sportello Informagiovani e Infopoint turistico;

RITENUTO di attribuire all'offerta economica il punteggio massimo di 15 e all'offerta tecnica il punteggio massimo di 85 così come definiti nell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto;

VISTO l'art.192 del D.Lgs. n.267/2000, rubricato "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale statuisce che: "1.La stipulazione dei contratti deve essere proceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa indicante:

- Il fine che con il contratto si intende perseguire;
- L'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- Le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- si applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione Europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano".

CONSIDERATO che il **FINE** che si pone l'Amministrazione Comunale appaltando i servizi oggetti del presente atto è quello:

- Di poter usufruire di uno sportello presso il quale accedere alle informazioni utili in base agli interessi propri delle diverse fasce di età, fino indicativamente a 35 anni, riguardo ad offerte di lavoro, opportunità di istruzione/formazione anche all'estero, attività sociali ed artistiche ecc..;
- Di poter usufruire di occasioni di incontro e socializzazione con i coetanei, sotto il coordinamento e la supervisione di personale qualificato, dove poter realizzare attività organizzate o semplicemente coltivare i propri interessi e comunicare aspirazioni, bisogni, eventuali situazioni di disagio, con un orientamento all'educazione e formazione delle nuove generazioni;
- La promozione turistica del territorio comunale
- La valorizzazione dei siti storici, archeologici, ambientali, sia materiali che immateriali, presenti sul territorio
- L'inserimento delle potenzialità turistiche in un territorio più ampio (indicativamente ricomprendente l'intera UTI Riviera della Bassa Friulana)

- Il confronto e la collaborazione fattiva con enti territoriali e realtà associative e non dei territori limitrofi.

CONSIDERATO che l'**OGGETTO** del contratto consiste nell'appalto suddiviso nei due lotti rispettivamente per:

1) Gestione delle attività del Centro di Aggregazione Giovanile Spassatempo e 2) Gestione dello sportello Informagiovani e Infopoint turistico;

CONSIDERATO che la **FORMA** del contratto sarà quella dell'atto pubblico amministrativo; che la ditta aggiudicataria sarà obbligata al versamento delle spese inerenti e conseguenti al contratto stesso nonché tutti gli oneri connessi (diritti di segreteria, imposta di registro, marche da bollo e qualsiasi altra imposta e tassa secondo leggi vigenti);

CONSIDERATO che le **CLAUSOLE ESSENZIALI** del contratto sono quelle inerenti:

- Oggetto dell'appalto-finalità
- Durata dell'appalto e opzioni di proroga
- Corrispettivo – Obblighi di cui alla legge 136/2010 e s.m.i.
- Adeguamento dei prezzi
- Estensione e riduzione dell'appalto
- Descrizione e organizzazione dei servizi
- Personale
- Ruolo ed obblighi delle parti
- Sicurezza (D. Lgs. 81/2008) – DUVRI – Salute: divieto di fumare
- Trattamento dati personali e riservatezza
- Obblighi assicurativi antinfortunistici e previdenziali - responsabilità civile per danni
- Divieto di subappalto e cessione dei crediti
- Sistema di monitoraggio e controllo della qualità e applicazione penalità
- Risoluzione del contratto
- Riduzione – Sospensione del servizio - Recesso
- Garanzie per l'esecuzione del contratto
- Stipulazione del contratto e spese contrattuali – pagamento del corrispettivo
- Fore competente

RILEVATO che i **CRITERI PREMIALI** cui si atterrà la Commissione di Gara sono quelli previsti all'art. 6 del Capitolato speciale d'appalto che si intendo tutti qui richiamati e fatti propri;

RICHIAMATA la sentenza TAR Umbria n. 581 pubblicata l'8 novembre 2018 nella quale si nega la possibilità per le stazioni appaltanti di ammettere la valutazione dell'offerta di servizi aggiuntivi, in quanto essa non corrisponde in alcun modo a criteri di qualità (violando in tal modo il comma 6 dell'art. 95 del Codice dei Contratti), ma comporta un aumento quantitativo dell'orario di servizio, con correlativa artificiosa ed illegale riduzione del costo orario della prestazione, come regolata dai relativi Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro;

DATO ATTO inoltre che i servizi oggetto del presente atto sono da considerarsi "servizi ad alta intensità di manodopera" ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, del Codice dei Contratti nonché dell'art. 8 comma 8 della L.R. n. 44/2017 il quale prevede che "Per gli affidamenti dei contratti... omissis.. con particolare riguardo a quelli relativi a contratti ad alta intensità di manodopera, i bandi di

gara, gli avvisi e gli inviti devono contenere clausole sociali ai sensi dell'art. 50 del Codice dei Contratti”;

RITENUTO opportuno, considerate le caratteristiche dei servizi meglio esplicitate nel Capitolato speciale d'appalto, di suddividere il servizio oggetto dell'appalto in n. 2 lotti funzionali rispettivamente denominati:

Lotto 1) Gestione delle attività del Centro di Aggregazione Giovanile Spassatempo

Lotto 2) Gestione dello sportello Informagiovani e Infopoint turistico;

RITENUTO di approvare l'allegato Capitolato speciale d'appalto al fine di inviarlo alla CUC per l'indizione della gara;

DATO ATTO che la quantificazione del valore dei due lotti da mettere a base d'asta risulta essere quello dei seguenti QUADRI ECONOMICI:

QUADRO ECONOMICO SERVIZIO CENTRO DI AGREGAZIONE GIOVANILE						Totale periodo
TIPOLOGIA DI SPESA	2019	2020	2021	2022	2023	
COSTO DEL PERSONALE	€ 4.987,20	€ 19.533,20	€ 19.533,20	€ 19.533,20	€ 12.883,60	
COSTI SICUREZZA	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
COSTI GENERALI (formazione, RSPP, assicurazioni, ecc...)	€ 312,80	€ 1.246,80	€ 1.246,80	€ 1.246,80	€ 795,89	
SERVIZI art. 106 co. 12 Codice Appalti	€ 1.078,47	€ 4.224,00	€ 4.224,00	€ 4.224,00	€ 2.786,04	
OPZIONE DI PROROGA ART. 2 CAPITOLATO	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 3.520,00	
TOTALE VALORE A BASE DI GARA	€ 5.300,00	€ 20.780,00	€ 20.780,00	€ 20.780,00	€ 13.679,49	€ 81.319,49
TOTALE VALORE DELL'APPALTO	€ 6.378,47	€ 25.004,00	€ 25.004,00	€ 25.004,00	€ 19.985,53	€ 101.376,00

QUADRO ECONOMICO SERVIZIO INFORMAGIOVANI / INFOPOINT						Totale periodo
TIPOLOGIA DI SPESA	2019	2020	2021	2022	2023	
COSTO DEL PERSONALE	€ 4.987,20	€ 19.533,20	€ 19.533,20	€ 19.533,20	€ 12.883,60	
COSTI SICUREZZA	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
COSTI GENERALI (formazione, RSPP, assicurazioni, ecc..)	€ 312,80	€ 1.246,80	€ 1.246,80	€ 1.246,80	€ 795,89	
SERVIZI Art. 106 co. 12 Codice Appalti	€ 1.078,47	€ 4.224,00	€ 4.224,00	€ 4.224,00	€ 2.786,04	
OPZIONE DI PROROGA ART. 2 CAPITOLATO	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 3.520,00	
TOTALE VALORE A BASE DI GARA	€ 5.300,00	€ 20.780,00	€ 20.780,00	€ 20.780,00	€ 13.679,49	€ 81.319,49
TOTALE VALORE DELL'APPALTO	€ 6.378,47	€ 25.004,00	€ 25.004,00	€ 25.004,00	€ 19.985,53	€ 101.376,00

Le somme sopra esposte si intendono al netto dell'IVA e comprensivi dell'opzione di proroga programmata nonché della possibilità di aumento dell'importo contrattuale fino ad un massimo del 20% ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, mentre non comprendono il valore di eventuali servizi ed attività di natura identica, analoga o complementare che la stazione appaltante dovesse richiedere di attivare durante la vigenza del contratto per i quali la soglia limite comunque non potrà far eccedere complessivamente il valore dei due lotti oltre i 221.000,00 euro (soglia ex art. 35 comma 1 lett. c del Codice Appalti) e per il cui valore eventualmente dovrà essere richiesto un nuovo CIG;

RITENUTO di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua ad insindacabile giudizio della CUC, con esclusione di offerte in aumento rispetto alla base d'asta, nonché di non procedere all'aggiudicazione, qualunque sia il numero delle offerte pervenute, per rilevanti motivi di interesse pubblico;

DATO ATTO che l'Amministrazione Comunale si riserva, altresì, la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione per irregolarità formali, opportunità, convenienza, ecc., senza che ciò comporti pretese alcuna da parte dei concorrenti;

CONSIDERATO che l'ANAC, con propria deliberazione, stabilisce l'ammontare delle contribuzioni dovute dai soggetti pubblici e privati sottoposti alla sua vigilanza in base all'importo di gara fissato;

DATO ATTO che emesso il corrispondente bollettino MAV, il pagamento sarà oggetto di apposito atto separato di impegno di spesa;

PRESO ATTO che i numeri di CIG per il presente affidamento sono i seguenti

Lotto 1) CIG 7976479EB0

Lotto 2) CIG 7976590A4B

CONSIDERATO che ai fini della presente procedura si renderà necessario, con apposita determinazione, assumere i relativi impegni di spesa a carico rispettivamente del capitolo 5990.001 per il Lotto 1) e del capitolo 3830.003 per il Lotto 2);

DATO ATTO inoltre che R.U.P. nonché Direttore dell'Esecuzione del contratto a tutti i fini previsti dalla legge sarà la sottoscritta dott.ssa Lara Ietri in qualità di Responsabile del Servizio Cultura di questo ente;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e determinata la propria competenza;

VISTO l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e ritenuto di esprimere parere di regolarità tecnica favorevole in merito alla presente proposta di determinazione;

DATO ATTO che a seguito di opportuna verifica, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990, introdotto dall'art. 1 comma 41 della legge 190/2012, non si ravvisano situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziali;

Per quanto sopra esposto e

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI gli artt. 153, 191 e 192 del D. Lgs. N. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 50/2016;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

1. **DI CONFERIRE** mandato alla C.U.C. dell'U.T.I. della Bassa Friulana, ai sensi della convenzione sopracitata, di indire e gestire la gara per l'affidamento dei seguenti servizi:
 - 1) Gestione delle attività del Centro di Aggregazione Giovanile Spassatempo e 2) Gestione dello sportello Informagiovani e Infopoint turistico, per il quadriennio 30.9.2019 -14.08.2023, rinnovabile su richiesta dell'ente per 8 settimane, da aggiudicare mediante PROCEDURA

APERTA e col metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 del D. Lgs. 50/2016);

2. **DI APPROVARE** il Capitolato speciale d'appalto, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, da trasmettere alla CUC, ai sensi dell'art. 2 comma 2 della citata convenzione;
3. **DI DARE ATTO** che la Centrale Unica di Committenza Riviera Bassa Friulana procederà ad individuare il Responsabile del Procedimento per la fase dell'affidamento ai sensi dell'art. 31 del codice S. lgs. 50/2016;
4. **DI DARE ATTO** che RUP dei servizi nonché Direttore dell'Esecuzione sarà la sottoscritta dott.ssa Lara Ietri in qualità di Responsabile dell'Area Cultura di questo ente;
5. **DI DATO ATTO** che la quantificazione del valore dei due lotti da mettere a base d'asta risulta essere quello dei seguenti QUADRI ECONOMICI:

QUADRO ECONOMICO SERVIZIO CENTRO DI AGREGAZIONE GIOVANILE						Totale periodo
TIPOLOGIA DI SPESA	2019	2020	2021	2022	2023	
COSTO DEL PERSONALE	€ 4.987,20	€ 19.533,20	€ 19.533,20	€ 19.533,20	€ 12.883,60	
COSTI SICUREZZA	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
COSTI GENERALI (formazione, RSPP, assicurazioni, ecc...)	€ 312,80	€ 1.246,80	€ 1.246,80	€ 1.246,80	€ 795,89	
SERVIZI art. 106 co. 12 Codice Appalti	€ 1.078,47	€ 4.224,00	€ 4.224,00	€ 4.224,00	€ 2.786,04	
OPZIONE DI PROROGA ART. 2 CAPITOLATO	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 3.520,00	
TOTALE VALORE A BASE DI GARA	€ 5.300,00	€ 20.780,00	€ 20.780,00	€ 20.780,00	€ 13.679,49	€ 81.319,49
TOTALE VALORE DELL'APPALTO	€ 6.378,47	€ 25.004,00	€ 25.004,00	€ 25.004,00	€ 19.985,53	€ 101.376,00

QUADRO ECONOMICO SERVIZIO INFORMAGIOVANI / INFOPOINT						Totale periodo
TIPOLOGIA DI SPESA	2019	2020	2021	2022	2023	
COSTO DEL PERSONALE	€ 4.987,20	€ 19.533,20	€ 19.533,20	€ 19.533,20	€ 12.883,60	
COSTI SICUREZZA	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
COSTI GENERALI (formazione, RSPP, assicurazioni, ecc..)	€ 312,80	€ 1.246,80	€ 1.246,80	€ 1.246,80	€ 795,89	
SERVIZI Art. 106 co. 12 Codice Appalti	€ 1.078,47	€ 4.224,00	€ 4.224,00	€ 4.224,00	€ 2.786,04	
OPZIONE DI PROROGA ART. 2 CAPITOLATO	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 3.520,00	
TOTALE VALORE A BASE DI GARA	€ 5.300,00	€ 20.780,00	€ 20.780,00	€ 20.780,00	€ 13.679,49	€ 81.319,49
TOTALE VALORE DELL'APPALTO	€ 6.378,47	€ 25.004,00	€ 25.004,00	€ 25.004,00	€ 19.985,53	€ 101.376,00

Le somme sopra esposte si intendono al netto dell'IVA e comprensivi dell'opzione di proroga programmata nonché della possibilità di aumento dell'importo contrattuale fino ad un massimo del 20% ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, mentre non comprendono il valore di eventuali servizi ed attività di natura identica, analoga o complementare che la stazione appaltante dovesse richiedere di attivare durante la vigenza del contratto per i quali la soglia limite comunque non potrà far eccedere complessivamente il valore dei due lotti oltre i 221.000,00 euro (soglia ex art. 35 comma 1 lett. c del Codice Appalti) e per il cui valore eventualmente dovrà essere richiesto un nuovo CIG;

6. **DI DARE ATTO** che l'importo a base d'asta di € 81.319,49 (IVA esclusa) per il Lotto 1) e di € 81.319,49 (IVA esclusa) per il Lotto 2) quale somma presunta per l'acquisizione del servizio troverà copertura finanziaria nei fondi ordinari di bilancio;

7. **DI DARE ATTO** che l'aggiudicazione dell'incarico per la gestione dei servizi in oggetto avverrà con successiva determinazione;
8. **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. 267/2000, che:
- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello riportato analiticamente in premessa
 - l'oggetto del contratto è l'affidamento suddiviso nei due lotti rispettivamente per:
 - 1) Gestione delle attività del Centro di Aggregazione Giovanile Spassatempo
 - 2) Gestione dello sportello Informagiovani e Infopoint turistico;
 - le clausole essenziali sono riportate tutte nel capitolato speciale approvato con il presente atto e che si intendono completamente richiamate;
 - il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'Amministrazione Comunale, con oneri a carico dell'impresa che risulterà aggiudicataria dell'appalto;
- i contratti saranno perfezionati dopo aver esperito, con esito positivo, tutti i controlli sulle autocertificazioni prodotte dagli offerenti in sede di gara, i quali non dovranno incorrere in alcune delle cause ostative previste dall'art.80 del D.Lgs. 50/2016 ed avere tutti i requisiti di ordine tecnico-professionale ed economico-organizzativo richiesti dal citato Decreto e dai documenti di gara, a cura della C.U.C. dell'U.T.I. della Bassa Friulana, come stabilito nella convenzione adottata con deliberazione di c.c. 56 del 19.12.2018;
9. **DI DARE ATTO** che per le competenze discendenti dalla procedura di gara in oggetto (MAV, pubblicità legale, etc.), saranno assunti separati atti di impegno, in base alle comunicazioni ANAC, e in base alle comunicazioni della C.U.C. dell'U.T.I. della Bassa Friulana; la liquidazione delle spettanze ANAC avverrà a cura dell'ufficio ragioneria sul Capitolo 380/02, mentre eventuali ulteriori spese, quali quelle derivanti dall'art. 113 del Codice degli Appalti e relativo regolamento comunale per la Ripartizione del fondo incentivante per funzioni tecniche, a cura dell'ufficio proponente;
10. **DI DARE ATTO** che per l'affidamento del servizio i codici CIG risulta essere i seguenti:
- Lotto 1) CIG 7976479EB0
 - Lotto 2) CIG 7976590A4B
11. **DI DISPORRE** che la presente determinazione venga pubblicata, a cura dell'Ufficio Segreteria, all'Albo Pretorio on-line, entro 7 giorni dall'adozione e per un periodo di 15 giorni consecutivi, come stabilito dall'art. 1, comma 15, L.R. n. 21/2003, come modificato dall'art. 11, comma 8, L.R. n. 5/2013.

La Responsabile dell'Area Cultura
e Socio-Assistenziale
Dott.ssa Lara Ietri